Gizałki, dnia ………………………………………

 **Zakład Komunalny Spółka z o.o.**

 **ul. Wrzesińska 17**

 **63-308 Gizałki**

**Wniosek o rozwiązanie umowy o dostarczanie wody
i/lub odprowadzanie ścieków:**

………………………………………………………………………………….………………………………………………………

(imię i nazwisko (firma))

…………………………………………………………………………………………….……………………………………………

(adres zamieszkania (siedziba))

………………………………………………………………………………………...……………………………………………….

(adres korespondencyłny — wypełnić w przypadku innym niż miejsce zamieszkania)

Tel:.........................................................

**dotyczy nieruchomości:**……………………………………………………………………………..…………

 (adres poboru wody i/lub odprowadzania ścieków\*)

Wnioskodawca zwraca się z prośbą o rozwiązanie umowy z dniem………………... na usługi dostarczania
wody i/lub odprowadzania ścieków, przy stanie wodomierza/y:

wodomierz numer…………...………………..…… stan wodomierza…….…………..……….………..

wodomierz numer: …….……..…….…......…….… stan wodomierza:……….…..………….…..……..

(wypełnić w przypadku większej ilości wodomierzy)

 z powodu\*\*:

* sprzedaży nieruchomości/lokalu;
* przekazania nieruchomości/lokalu(zakończenie najmu/dzierżawy; zmiana Zarządcy);
* utraty tytułu prawnego nieruchomości/lokalu;
* trwałej likwidacji przyłącza;
* inne

Dane nowej osoby/podmiotu przejmującego nieruchomości/lokalu:

...………………………………………………………………………………………………….………………………

Adres zamieszkania/siedziby

..……………………………………………………………………………………………………………………………

nr tel. kontaktowego……………………………………………………..

**UWAGA**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Komunalny Spółka z o.o. z siedzibą: ul. Wrzesińska 17, 63-308 Gizałki, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
2. Administrator wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem
adresu: zk-gizalki@data.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 62 741-15-30.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
4. w celu realizacji umowy o dostawę wody zawartej pomiędzy Administratorem a Panią/Panem i realizacji postanowień tej umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
5. w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – należytego wypełnienia zadań wynikających
z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2020 poz. 2028) w związku z zawarciem umowy o dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków (na podstawie art. 6 ust. 1 lit.
c RODO), w tym do:
* świadczenia usług nie objętych umową na udostępnienie poboru wody z hydrantu,
* przejmowania urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, zawierania umów na przebudowę urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, wybudowanych zgodnie z przepisami prawa i na podstawie warunków technicznych wydanych przez Administratora,
1. w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. archiwizacji dokumentacji wytworzonej w Spółce – do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa (na podstawie art. 6 ust. 1 lit.
c RODO),
2. w celach ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych,
w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
* wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe np. świadczące usługi informatyczne, prawne, podatkowe, rachunkowe, audytorzy, wykonawcy, projektanci;
* banki – w zakresie obsługi płatności,;
* operatorzy pocztowi oraz firmy świadczące usługi kurierskie.
1. Dane pozyskane w celu zawarcia umowy przechowywane będą przez okres przygotowania i realizacji umowy oraz do zakończenia świadczenia usługi, w tym także przez czas, niezbędny do dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
2. Zgodnie z RODO ma Pani/Pan prawo do:
* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
* usunięcia danych, jeżeli nie ma podstaw do ich dalszego przetwarzania;
* żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* przenoszenia danych;
* sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych lub ze względu na szczególną sytuację.
1. Jeśli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, stosownie do art. 22 RODO.
3. Jako Administrator danych osobowych nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (z poza obszaru UE) ani do organizacji międzynarodowych.
4. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy jest obligatoryjne.
W pozostałych przypadkach – dobrowolne.

......………………………….

  *Data, podpis Wnioskodawcy*

**Załączniki. \***

1.tytuł prawny do korzystania z nieruchomości

2. protokół zdawczo-odbiorczy stanu wodomierza

3. inne\*\*\*……………………………………………

 ………………………………………………

 Podpis i pieczątka wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić

\*\* odpowiednie zaznaczyć